

صرف معاش الوفاة غير المهنية المنهية للخدمة

وصف الخدمة

صرف معاش الوفاة غير المهنية لأسرة المؤمن عليه في حال وفاته أثناء خدمته عند توافر مدة اشتراك لا تقل عن (12) شهرا وتوافر الشروط القانونية المحددة في هذا الدليل.

الشروط

1. أن تكون الوفاة منهيّة للخدمة.
2. أن تكون الوفاة غير مهنية وأن لا تكون ناتجة عن إصابة عمل.
3. حدوث الوفاة قبل بلوغ سن التقاعد.
4. توافر مدة اشتراك لا تقل عن (12) اشتراكاً شهرياً فعلياً.

الوثائق المطلوبة

1. إخطار انتهاء الخدمة مبيناً فيه كافة البيانات الأساسية.
2. تقديم طلب صرف المنفعة وفقاً للنموذج المعتمد ويوقع ويصم عليه من قبل وكيل أسرة المؤمن عليه بشخصه أمام الموظف المختص،
3. صورة وثيقة إثبات الهوية للمؤمن عليه
4. توكيل رسمي صادر من المحكمة المختصة في حالة تقديم طلب صرف المنفعة من وكيل وفقاً للنموذج المعتمد من المؤسسة.
5. وثيقة إثبات هوية الوكيل.
6. إقرار من المستحقين أو وكيلهم بعدم وجود أي وظيفة حكومية أو معاش يصرف للمؤمن عليه المتوفى من صناديق التأمينات الأخرى.
7. إقرار من الوكيل بعدم ممارسة المستحقين للمعاش أي عمل أو نشاط خاضع للقانون في تاريخ تقديم الطلب والتعهد بإخطار المؤسسة بأي تغيير في بيانات أحد المستحقين أو أي تغيير موجب لوقف أو قطع المعاش والالتزام بإعادة كافة المبالغ التي صرفت من تاريخ تحقق أحد أسباب وقف أو قطع المعاش.
8. شهادة الوفاة للمؤمن عليه.
9. حكم انحصار الورثة.
10. حكم التنصيب عن القاصرين إن وجدوا.
11. حكم إعالة صادر من محكمة مختص (للوالدين ، الأخوة والأخوات) إن وجدوا وكان المؤمن عليه يعيلهم قبل وفاته.
12. شهادات الميلاد لجميع المستحقين (أقل من 18 سنة).
13. وثائق إثبات الهوية للمستحقين (سن 18 سنة وأكثر).
14. وثيقة الطلاق للبنت أو الأخت المطلقة إن وجدت.
15. إفادة من الجهة التعليمية تؤكد التحاق المستحق للتعليم لديها والمرحلة التي يدرس فيها وتاريخ الالتحاق وانتهائه.
16. التقارير الطبية وشهادة العجز عن الكسب لأحد المستحقين إن وجد.
17. أي مستندات أخرى ينص عليها في اللوائح والقرارات والتعليمات التنفيذية للقانون واللائحة.